

FS Fernsprech-Systeme (Nürnberg) GmbH

**Mitel MiCollab
Kommunikation wann und
wo Sie sie benötigen**

Inhalt

1. Einführung	Seite 3
2. Mittel MiCollab – Kommunikation, wann und wo Sie sie benötigen	Seite 4
3. MiCollab setzt sich zusammen aus:	Seite 4
3.1 Unified Communication	Seite 4
3.2 Teambasierte Zusammenarbeit	Seite 5
3.3 Unified Messaging	Seite 5
3.4 Audio-, Web- und Videokonferenzen	Seite 6



1. Einführung

Stärken Sie Ihr Unternehmen, indem Sie Möglichkeiten schaffen, mit wenig viel zu erreichen. Geben Sie Ihren Mitarbeitern dafür alle Werkzeuge in die Hand, die sie benötigen, um sich auch über verschiedenste Umgebungen hinweg zu vernetzen, zu kommunizieren und zusammenzuarbeiten. Fördern Sie auf diese Weise den Austausch von Gedanken, beschleunigen und optimieren Sie Entscheidungsprozesse.

Effektive Echtzeitkommunikation ist ein wesentlicher Faktor in dem schnelllebigen, mobilen Unternehmensumfeld von heute. Arbeit findet heute nicht immer am Schreibtisch statt. Sie erfolgt auch im Auto, auf dem Weg zum Mittagessen oder im Wartebereich des Flughafens. Arbeit kann heute das Zusammenspiel von Kollegen an unterschiedlichen Orten, in unterschiedlichen Zeitzonen oder mit unternehmensexternen Personen umfassen. Aus diesem Grund ist es wichtiger denn je, Ihr Unternehmen mit jenen Werkzeugen auszustatten, die eine einfachere und effizientere Zusammenarbeit unabhängig von Ort und Art der Arbeit sowie der beteiligten Personen ermöglichen.

Mitel® MiCollab ist eine auf dem „Mobile First“-Ansatz basierende Kommunikationslösung, die eine äußerst produktive und konstante Arbeitsumgebung bietet und sich an der Art und Weise orientiert, wie Teams in der heutigen schnelllebigen, mobilen Arbeitswelt kommunizieren und zusammenarbeiten. Mit MiCollab erhalten Ihre Mitarbeiter über einen einzigen Client Zugang zu einer integrierten Suite von Diensten für Unified Communications & Collaboration. Damit sind sie in der Lage, jede einzelne Interaktion, ob mit Kollegen, Kunden oder Partnern, effizient und produktiv abzuwickeln.



Die wichtigsten Vorteile:

- ✓ Zentrale Geschäftsanwendung, die erweiterte Funktionen für teambasierte und individuelle Kommunikation und Zusammenarbeit bietet
- ✓ Vereinfachung des Zugangs zu Wissen, Erkenntnissen und Erfahrungen anderer, sodass zeitnah fundiertere Geschäftsentscheidungen getroffen werden können
- ✓ Zusammenarbeit mit identen Werkzeugen und gleichem Benutzererlebnis an jedem Ort und auf jedem Gerät
- ✓ Vernetzung der Mitarbeiter, sodass diese besser zusammenarbeiten und die Kundenzufriedenheit steigt
- ✓ Flexible Bereitstellungsoptionen – on-premises oder in der Cloud – die bei sich ändernden geschäftlichen Anforderungen angepasst werden können
- ✓ Einfache Bereitstellung und Administration



2. Mittel MiCollab - Kommunikation, wann und wo Sie sie benötigen

Nie dagewesene Produktivität im gesamten Unternehmen

MiCollab führt Sprachkommunikation, Videokonferenzen, Chat, Messaging, Webkonferenzen und Zusammenarbeit in Teams in einer einzigen Lösung zusammen, die es Ihren Mitarbeitern erleichtert, sich mit anderen zu vernetzen und Kommunikationsbarrieren zwischen getrennt voneinander agierenden Teams - zu überwinden. Ganz gleich, ob Ihre Mitarbeiter am Desktop oder über mobile Geräte arbeiten, mit MiCollab sind sie effizienter, können Ideen und Wissen ganz leicht unternehmensweit untereinander austauschen und letztlich von jedem beliebigen Ort aus tätig sein. So können in MiCollab zum Beispiel umgehend Anwesenheits - Informationen / Anwesenheitsstatus zu Kollegen abgerufen werden, von denen eine Antwort auf eine wichtige dringende Frage benötigt wird. Selbst wenn Mitarbeiter sich zurzeit nicht im Büro befinden, können sie ausfindig gemacht und über ihre Mobilgeräte kontaktiert werden, sodass Fragen per Chat, Sprach- oder Videoanruf geklärt und Probleme rechtzeitig gelöst werden. Darüber hinaus können mit Tools für teambasierte Zusammenarbeit (MiTeam) projektrelevante Tätigkeiten wie Kommunikationsaufgaben, die Überarbeitung von Dokumenten, die Verwaltung von Aufgaben und Teambesprechungen über dieselbe Anwendung durchgeführt und auch auf Mitarbeiter außerhalb des Unternehmens ausgeweitet werden, um auch über die physischen Grenzen des Unternehmens hinaus Ideen auszutauschen und gemeinsam auf Projektziele hinzuarbeiten.

Alles an einem Ort

Mittel MiCollab stellt alle heute wichtigen Tools für Kommunikation und Zusammenarbeit in einer zentralen, vereinheitlichten Lösung bereit und senkt so die Reaktionszeit und Komplexität, die mit dem Sortieren und Auffinden von Nachrichten einhergeht, die über mehrere Anwendungen verteilt vorliegen. Außerdem wird so vermieden, mehrere unterschiedliche Anwendungen warten und pflegen zu müssen, die erst in ihrer Gesamtheit ähnliche Möglichkeiten geschäftlicher Kommunikation bieten wie MiCollab.

3. MiCollab setzt sich zusammen aus:

3.1 Unified Communications

Dienste für Unified Communications (UC), auf die über Clients für Desktopcomputer (PC und Mac), Browser und Mobilgeräte zugegriffen werden kann Zentraler Zugangspunkt für alle Tools für die geschäftliche Kommunikation und Zusammenarbeit unabhängig von Standort oder Gerät:



PRÄSENZINFORMATIONEN

Erkennen Sie stets auf einen Blick, ob die Person, die Sie erreichen möchten, gerade telefoniert, sich außerhalb ihres Büros aufhält oder für einen Videoanruf, einen Chat per Instant Messaging oder eine Sitzung zur Zusammenarbeit verfügbar ist.

MESSAGING

Greifen Sie schnell und einfach auf Ihre Voicemails zu und behalten Sie dank grafischer Darstellung der Nachrichtenabwicklung und Präsenzinformationen zu den Personen, die die Nachrichten hinterlassen haben, stets den Überblick.

MOBILITÄT

Dank des auf Geräten mit iOS® und Android™ installierbaren Clients stehen mobilen Benutzern entscheidende Funktionen für Kommunikation und Zusammenarbeit zur Verfügung.

INTEGRATION MIT GESCHÄFTSANWENDUNGEN

Profitieren Sie von erweiterten Funktionen für Kommunikation und Produktivität, einschließlich Integration mit anderen Geschäftsanwendungen wie Outlook®, Lotus Notes®, IBM® Sametime und Google®.

SOFTPHONE

Profitieren Sie von derselben Kommunikationserfahrung, die Sie von einem Tischtelefon gewohnt sind, ganz gleich, ob Sie am PC, Laptop oder Smartphone arbeiten.

WEBCLIENT

Nutzen Sie Funktionen für Unified Communications & Collaboration über einen Computer oder ein webfähiges Mobilgerät von jedem beliebigen Ort aus.

POINT-TO-POINT-VIDEOKONFERENZEN

Starten Sie mit einem Fingertipp jederzeit einen Videoanruf.

3.2 Teambasierte Zusammenarbeit

Mit MiCollab Clients kann auf konstante Arbeitsbereiche für Besprechungen und Diskussionen in Teams, die Bearbeitung von Inhalten und das Projektmanagement zugegriffen werden. Dabei stehen unter anderem folgende Funktionen zur Verfügung:

STREAMS

Konstante Arbeitsbereiche, in denen alle Projektaktivitäten von Anfang bis Ende aufgezeichnet werden. Dazu gehören unter anderem Chats, Inhalte, Bearbeitungen und zugewiesene Aufgaben, sodass sich neue Mitarbeiter innerhalb von Minuten auf den neusten Stand bringen können

AUFGABEN

Zuweisen und Nachverfolgen von Aufgaben, damit alle Teammitglieder ersichtlich ist was bis wann erledigt werden muss und wer für die jeweilige Aufgabe verantwortlich ist

SUCHE

Leistungsstarke Suchfunktionen, mit denen alle Teammitglieder von ihnen benötigte Informationen innerhalb eines Arbeitsflusses schnell finden können

MEETS

Schnelles Erstellen von spontanen Teambesprechungen durch Auswählen der Teilnehmer, Versenden von Einladungen und Starten einer Besprechung in Echtzeit direkt in einem Stream



3.3 Unified Messaging

Verwalten von Voicemails, E-Mails und Faxnachrichten unter anderem mit folgenden Funktionen:

ABRUFEN VON NACHRICHTEN

Abrufen von Sprach-, Text- und Faxnachrichten aus einem synchronisierten Nachrichtenspeicher

OUTLOOK® CLIENT-PLUG-IN

Installieren einer zusätzlichen Werkzeugleiste in Outlook zur Verwaltung von Sprachnachrichten

FAXDIENSTE

Proaktives Bereitstellen von Informationen zum Übertragungsstatus direkt im E-Mail Posteingang des Faxabsenders



3.4 Audio-, Web- und Videokonferenzen

Umfangreiche Funktionen für Audio- und Webkonferenzen

GEPLANTE/AD-HOC-KONFERENZEN UND -WEBINARE

Funktionen für eine Vielzahl von Collaboration-Sitzungen, die von geplanten Anrufen (einmalig oder wiederkehrend) bis hin zu spontanen Sitzungen reichen

TEILEN DES DESKTOPS- UND DER ANWENDUNG

Teilen Sie Desktopansichten, Präsentationen, Software Anwendungen, Grafiken und weitere Daten

MULTI-POINT-VIDEOKONFERENZEN

Individuelle Zusammenarbeit per Videostream mithilfe gewöhnlicher Webcams

TEILNEHMERMANAGEMENT

Konsolidierte Ansicht mit Teilnehmern an reinen Audiokonferenzen und Sitzungen zur Zusammenarbeit, einschließlich integrierter Steuerelemente für den Moderator.

OUTLOOK® CLIENT-PLUG-IN

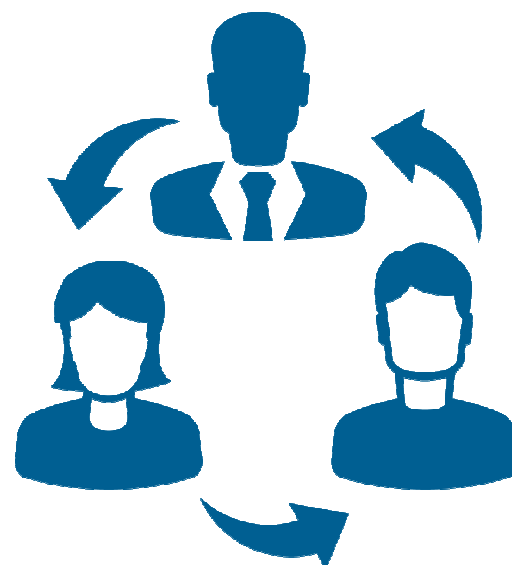
Installieren einer zusätzlichen Registerkarte in Outlook zur automatischen Erstellung von Konferenzen beim Anlegen einer Besprechungsanfrage

KONFERENZAUFZEICHNUNG

Aufzeichnen von Konferenzanrufen oder gemeinsamen Sitzungen zum späteren Weitergeben oder Nachschlagen

DOKUMENTENMANAGEMENT

Bereitstellen wichtiger Dateien zur späteren Verwendung in öffentlichen oder privaten Bereichen



ÖFFENTLICHE UND PRIVATE CHATS

Instant Messaging mit der Option des Archivierens der Sitzungstranskripte

WEBBASIERTER COLLABORATION ANSICHT

Die Teilnahme an Collaboration-Sitzungen ist auch per Webbrowser möglich

DATENTRANSFER

Sofortiges Übertragen von Dateien an alle oder ausgewählte Teilnehmer

